

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Самара, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ социального – гуманитарного учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (приказ Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856.)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Кутрова Е.А., преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	17
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;

- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;

- понимать общий смысл четко

- произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;

- понимать тексты на базовые профессиональные темы;

- составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);
общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);
правила чтения текстов профессиональной направленности;
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;
формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины.

максимальной учебной нагрузки студента 140 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 128 часов;

самостоятельной работы студента 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128
в том числе:	-
практические занятия	108
теоретические занятия	20
Самостоятельная работа (всего)	8
Консультации	-
Промежуточная аттестация	1
Итоговая аттестация в форме 3, 4, 5, семестры – зачет 6 семестр – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения о туризме		12	
Тема 1.1. Туризм. Профессии в туризме	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Определение туризма и понятие турист. Профессии в туризме: обязанности, рабочий день на работе, навыки, необходимые для различных профессий в сфере туризма. Национальности и языки. Грамматика: Порядок слов в английском предложении; глагол «to be»; личные местоимения; настоящее неопределенное время и настоящее продолженное время (The Present Indefinite Tense, the Present Continuous Tense); наречия частотности.		
	Теоретическое занятие Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Порядок слов в английском предложении.	1	
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц по теме. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Изучающее чтение текста по теме. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений.	1	
	Практическая работа: Интервью с работником сферы туризма: встреча, знакомство, профессии, приветствия, благодарности, прощание, формы обращения.	2	
	Практическая работа: Ролевая игра: Приветствие. Знакомство. Рассказ о будущей профессии.	2	
Тема 1.2. Стратегия туристического бизнеса	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Стратегии туристического бизнеса: рынок туризма и его исследование, цели и задачи туристических компаний, конкуренты, направления туризма, реклама в туризме. Фразы согласия или несогласия		

Грамматика: Глагол «to have»; вопросительные предложения; словообразование: суффиксы существительных, прилагательных, глаголов; приставки.			
Теоретическое занятие Особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности. Словообразование.		1	
Практическая работа: Введение новых лексических единиц. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме.		1	
Практическая работа: Введение новых лексических единиц. Предпросмотровые вопросы по теме. Ответы на вопросы и упражнения лексико-грамматического характера, тестовые вопросы, вопросы дискуссионного характера.		1	
Практическая работа: Фразы согласия или несогласия. Отработка навыков говорения.		1	
Практическая работа: Написание рекламы туров, гостиниц, услуг. Образцы рекламных объявлений.		2	
Самостоятельная работа обучающихся Работа с образцами рекламных объявлений. Составление рекламы услуг питания.		2	
Раздел 2. Организация путешествий		52	2,3
Тема 2.1. Виды путешествий	Содержание учебного материала	6	
Лексика: Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов. Грамматика: Модальные глаголы; причастие настоящего времени; союзы.			
Теоретическое занятие: Виды модальных глаголов. Союзы.		1	
Практическая работа: Введение новых лексических единиц. Виды путешествий. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Путешествия». Выполнение упражнений.		1	

	Практическая работа: Просмотровое чтение текстов по теме «Виды путешествий». Беседа с использованием дискуссионных вопросов по теме.	1	
	Практическая работа: Заказ туристической поездки: по телефону и письменно, информация о путешествиях. Телефонные разговоры: как отвечать на телефонные звонки, правила ведения телефонных разговоров.	1	
	Практическая работа: Факсы, электронные сообщения. Образцы сообщений. Письмо с информацией о путешествиях; письмо, подтверждение информации; заполнение бланка с информацией о путешествии.	2	
Тема 2.2. Путешествие по воздуху	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Путешествия по воздуху: описание аэропорта и его служб: регистрация, таможня, паспортный контроль, багаж; магазин duty-free; правила безопасности в самолете; сокращения и символы, принятые в авиаперевозках; чтение авиабилета, монитора в аэропорту. Грамматика: Будущее время, the Present Indefinite Tense для обозначения будущего действия в расписаниях; специальные вопросы; отрицательные предложения; предлоги времени, места, направления; повелительное наклонение.		
	Теоретическое занятие: Виды специальных вопросов. Предлоги.	1	
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц. Путешествия по воздуху. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме.	1	
	Практическая работа: Бронирование мест на самолет: расположение мест в самолете (у окна, у прохода, классы); время, дата, авиакомпания, рейсы. Составление диалогов.	2	
	Практическая работа: Меморандум или служебная записка, объявление. Образцы записок, объявлений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Ролевая игра: Заказ авиабилета. Бронирование мест на самолет.	2	
Тема 2.3. Путешествия			

наземными видами транспорта	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Путешествия наземными видами транспорта: поездка по железной дороге, расписание, проезд в автобусе, на автомобиле; цены и скидки на билеты; чтение описательного текста. Грамматика: Числительные; будущее время (The Future Indefinite); The Present Continuous Tense для обозначения будущего действия (планов); модальные глаголы (would + like + to (глагол)/существительное; would + rather (do)/prefer to, could, should, ought to); предлоги времен.		
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц по теме. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены.	1	
	Теоретическое занятие: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	1	
	Практическая работа: Образцы документов в соответствии со специальностью: рекламные буклеты, расписание, схемы железных дорог, билеты и т.п. Письмо – запрос/ответ на запрос информации, подтверждение информации о железнодорожном транспорте.	1	
	Практическая работа: Модальные глаголы (would + like + to (глагол)/существительное; would + rather (do)/prefer to, could, should, ought to); предлоги времен. Выполнение упражнений.	1	
	Практическая работа: Будущее время (The Future Indefinite); The Present Continuous Tense для обозначения будущего действия (планов). Выполнение упражнений.	1	
	Зачет	1	
Тема 2.4. Круизы	Содержание учебного материала:	5	2,3
	Лексика: Круизы: определение круиза; паромы, путешествие на лайнере, услуги и расположение помещений на лайнере/пароме. Грамматика: Вопросительные предложения разных типов.		
	Теоретическое занятие: Вопросительные предложения разных типов.	1	
	Практическая работа: Работа с текстом. Перевод текста: «Достопримечательности англоязычных стран»	1	

	Практическая работа: Изменение планов, отмена брони. Составление диалогов.	1	
	Практическая работа: Письмо-подтверждение брони, отказ и изменение планов, объяснение причин; объяснение клиенту условий его отказа или изменений его планов.	2	
Тема 2.5. Международные путешествия	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Международные путешествия: названия стран, национальностей, языков; климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; условия въезда в страну; транспорт. Грамматика: Образование прилагательных; модальные глаголы долженствования; советы и предложения; глагол «will»; артикли с географическими названиями и именами собственными; абстрактные понятия. Настоящее перфектное время о прошлом опыте.		
	Теоретическое занятие: Образование прилагательных. Правило употребления артикля с географическими названиями и именами собственными.	1	
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц по теме: Международные путешествия. Текстовые упражнения.	1	
	Практическая работа: Настоящее перфектное время о прошлом опыте.	1	
	Практическая работа: Презентация курорта; объяснение программы и маршрута путешествия.	1	
	Практическая работа: Информационное письмо по теме занятия; образцы документов в соответствии с темой (буклеты, рекламные объявления, видеоматериалы).	1	
	Практическая работа: Планирование и составление своего маршрута путешествия. Ведение путевого дневника.	1	
Тема 2.6. Пешеходные туры	Содержание учебного материала:		2,3
	Лексика: Пешеходные туры: походы в горы, по сельской местности; пейзаж, ландшафт. Правила безопасности в походе. Грамматика: Сравнение времен настоящего перфектного с прошедшим неопределенным (The Present Perfect Tense and the Past Indefinite (Simple) Tense); наречия: образование.	6	

	Теоретическое занятие: Образование и употребление времен настоящего перфектного с прошедшим неопределенным (The Present Perfect Tense and the Past Indefinite (Simple) Tense); наречия.	1	
	Практическая работа: Составление пешеходных маршрутов.	1	
	Практическая работа: Графическое изображение маршрутов	2	
	Практическая работа: Сравнение времен настоящего перфектного с прошедшим неопределенным (The Present Perfect Tense and the Past Indefinite (Simple) Tense); Выполнение упражнений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с картой	1	
Тема 2.7. Экскурсии по городу. Туристические информационные центры	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Экскурсии по городу; туристические информационные центры: достопримечательности и исторические места (замки, монастыри, дворцы и др.); городской транспорт (метро, трамвай, автобус, такси); развлечения в городе (музеи и выставки, фестивали, спортивные мероприятия, парки и аттракционы). Описание процессов изготовления национальных напитков.		
	Грамматика: Указательные местоимения; страдательный залог (настоящее и прошедшее время); артикли.		
	Теоретическое занятие: Правило построения страдательного залога. Виды указательных местоимений.	1	
	Практическая работа: Объяснение пути в городе; информация о городах и их достопримечательностях. Составление диалогов.	2	
	Практическая работа: Описание достопримечательностей. Схемы городов и транспортных маршрутов.	1	
	Практическая работа: Описание процессов изготовления национальных напитков.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с рецептами напитков.	1	
Тема 2.8. Маршруты путешествий	Содержание учебного материала:	5	2,3
	Лексика: Маршруты путешествий: программа отдыха, экотуризм; этикет в разных странах, что взять в путешествие. Проблемы во время путешествий.		

	Грамматика: Неопределенная форма глагола (The Infinitive) и ее функции в предложении.		
	Теоретическое занятие: Неопределенная форма глагола (The Infinitive) и ее функции в предложении.	1	
	Практическая работа: Обсуждение маршрутов и программ с клиентами.	1	
	Практическая работа: Составление маршрутов.	1	
	Практическая работа: Проблемы во время путешествий. Выполнение упражнений.	2	
Тема 2.9. Путешествие и безопасность	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Путешествия и безопасность: советы туристам, связанные со здоровьем, погодой и климатом, сохранностью вещей, покупками, едой и др.; службы и профессии, обеспечивающие безопасность туристов; страхование. Грамматика: Модальные глаголы – советы, разрешения, запреты		
	Теоретическое занятие: Виды модальных глаголов.	1	
	Практическая работа: Советы и правила поведения в разных местах (в гостинице, на экскурсии, в ресторане и др.). Как улаживать жалобы и претензии клиентов.	2	
	Практическая работа: Письмо-извинение на жалобу клиента. Рассмотрение письма жалобы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление памятки туристам	1	
	Зачет	1	
	Раздел 3. Гостиничное обслуживание	32	
Тема 3.1. Гостиницы и другие места проживания	Содержание учебного материала:	7	
	Лексика: Гостиницы и другие места проживания: типы гостиниц и услуг, которые они предоставляют; цены и скидки; развитие гостиничного бизнеса. Грамматика: определенный, неопределенный, отсутствие артикля; степени сравнения прилагательных; структура «to be going to» (о планах).		2,3
	Теоретическое занятие: Правило употребления определенного, неопределенного артиклей, отсутствие артикля.	1	
	Практическая работа:	1	

	Введение новых лексических единиц по теме: Типы гостиниц и услуг. Текстовые упражнения на отработку лексических единиц.		
	Практическая работа: Деловые переговоры: посещение гостиницы представителем туристического агентства. Составление диалогов.	2	
	Практическая работа: Электронное сообщение: описание гостиницы и услуг. Образцы буклетов о гостиницах. Символы, обозначающие услуги в гостинице.	2	
	Практическая работа: Артикли. Выполнение упражнений.	1	
	Практическая работа: Степени сравнения прилагательных; структура «to be going to» (о планах).	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с образцами буклетов о гостиницах.	2	
Тема 3.2. Виды апартаментов.	Содержание учебного материала:	7	2,3
	Лексика: Виды апартаментов: прием гостей, регистрация и размещение гостей; условия оплаты и условия проживания в гостинице. Грамматика: Видовременные формы глагола в английском языке (обобщение пройденного материала).		
	Теоретическое занятие: Видовременные формы глагола в английском языке.	1	
	Практическая работа: Фразы делового общения при встрече и размещении гостей в гостинице. Рассмотрение жалоб гостей в гостинице. Вызов экстренной помощи.	3	
	Практическая работа: Факсы, электронные сообщения о бронировании и подтверждении брони номера. Образцы сообщений. Написание сообщений.	2	
	Практическая работа: Выполнение упражнений на видовременные формы глагола.	1	
Тема 3.3. Виды услуг в гостинице.	Содержание учебного материала:	6	2,3
	Лексика: Виды услуг в гостинице: деловой центр и его оборудование, конференции в гостинице, спортивные услуги; автомобиль напрокат. Грамматика: Условные предложения (if/when-clauses). Настоящее перфектное время с предлогами for/since.		

Тема 3.4. Питание	Практическая работа: Факсимильное сообщение – информация о возможностях бизнес-центра. Факс-запрос на проведение конференции в гостинице.	3	2,3
	Теоретическое занятие: Виды условных предложений.	1	
	Практическая работа: Условные предложения (if/when-clauses). Выполнение упражнений.	1	
	Практическая работа: Настоящее перфектное время с предлогами for/since. Выполнение упражнений.	1	
	Содержание учебного материала:	12	
	Лексика: Питание: виды ресторанов, кафе, баров; меню; национальные кухни; виды продуктов и их приготовление. Этикет за столом. Грамматика: Неличные формы глагола: причастие прошедшего времени. Исчисляемые и неисчисляемые существительные; much/many; (a) few/(a) little/ a lot (of); too + much(many)/прилагательное/(not) enough.		
	Теоретическое занятие: Неличные формы глагола.	1	
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Изучающее чтение текста по теме «Виды ресторанов, кафе, баров» Выполнение упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Изучающее чтение текста по теме «Виды обслуживания.» Выполнение упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическая работа: Чтение текста: Национальные кухни России и Англии. (США). Европейская кухня. Национальные блюда. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	Практическая работа: Виды продуктов и их приготовление. Сервировка. Этикет за столом. Выполнение упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическая работа: Заказ блюд. Объяснение, из чего состоит блюдо и/или как его приготовить.	1	

	Практическая работа: Жалобы в ресторане.	1	
	Зачет	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и оформление презентации блюда на выбор.	2	
Раздел 4. Развитие и организация туризма			
Тема 4.1. Работа туристических агентств.	Содержание учебного материала:	32	
	Лексика: Работа туристических агентств: работа туроператора, его обязанности. Продажа туров по путевке (package holidays). История создания и перспективы развития туристических агентств. Ознакомительные туры. Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив, причастие настоящего времени, причастие прошедшего времени и конструкции с ними; модальные глаголы предположения.	6	
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц по теме. Упражнения на отработку лексических единиц. Изучающее чтение текстов по теме.	2	
	Теоретическое занятие: Виды конструкций с неличными формами глагола.	1	
	Практическая работа: Выполнение грамматических упражнений.	1	
	Практическая работа: Диалог – продажа путевки. Телефонный разговор – назначение встречи.	2	
	Содержание учебного материала:	7	
Тема 4.2. Расчеты. Деньги	Лексика: Расчеты. Деньги: валюты разных стран и обмен валют; различные виды оплаты; кредитные карты; документы – счета, квитанции, накладные. Сроки оплаты. Грамматика: Прямая/косвенная речь; правило согласования времен.		
	Практическая работа: Введение новых лексических единиц по теме. Упражнения на отработку лексических единиц. Изучающее чтение текстов по теме: Виды оплаты.	3	
	Теоретическое занятие: Правило согласования времен.	1	
	Практическая работа: Согласования времен. Выполнение упражнений.	1	
	Практическая работа:	2	

	Телефонные разговоры и переговоры об условиях оплаты.		
Тема 4.3. Культура нашей страны	Содержание учебного материала:	7	
	Лексика: Культура нашей страны: праздники, исторические памятники, традиции, театр. Соответствие русских и английских названий и понятий, связанных с национальной культурой и историей в английском языке.		
	Теоретическое занятие: Теоретические навыки работы со словарем при переводе профессионально-направленных текстов.	1	
	Практическая работа: Соответствие русских и английских названий и понятий, связанных с национальной культурой и историей в английском языке. Работа с текстами о праздниках и традициях питания нашей страны. Соответствие названий блюд в меню.	2	
	Практическая работа: Подготовка к презентации России в устной форме.	2	
	Практическая работа: Презентация России в устной форме.	2	
Тема 4.4. Источники в туристическом бизнесе	Содержание учебного материала:	6	
	Лексика: Источники в туристическом бизнесе: указатели на улицах, в транспорте, в помещениях, расписания, программы, путеводители по городам/странам, буклеты, рекламные материалы, документы и бланки в соответствии с профессией, карты, атласы, схемы, планы.		
	Теоретическое занятие: Источники в туристическом бизнесе. Знакомство с документами и бланками	1	
	Практическая работа: Заполнение документов в соответствии со специальностью. (бланки и письма поставщикам , чеки и т.д)	5	
Тема 4.5. Перспективы профессии.	Содержание учебного материала:	6	
	Лексика: Перспективы профессии: устройство на работу; умения и навыки, необходимые для работы, подготовка к собеседованию, содержание собеседования, правила поведения на собеседовании и написания резюме.		
	Теоретическое занятие: Основные общеупотребительные глаголы (профессиональная лексика) для составления	1	

резюме. Понятие сильные глаголы.		
Практическая работа: Ответы на вопросы по резюме. Написания резюме.	2	
Практическая работа: Выполнение упражнений для подготовки к собеседованию. Собеседование о приеме на работу.(диалогическая речь).	2	
Самостоятельная работа обучающихся Работа с образцами резюме. Составление диалогов.	2	
Дифференцированный зачет.	1	
Всего часов аудиторной нагрузки:	128	
Часы самостоятельной работы:	12	
Итого:	140	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

Стол ученический

Стул ученический

Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой

Стул преподавателя

Шкафы для хранения учебных пособий и материалов

Доска меловая

Технические средства обучения:

- компьютер Samsung

- моноблок Samsung

- аудио колонки

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж: учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 253 с. — ISBN 978-5-406-00109-7. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:<https://book.ru/book/944081>
2. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда. учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва: КноРус, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-406-10447-7.—Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – [URL:https://book.ru/book/945200](https://book.ru/book/945200)
3. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения: учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва: КноРус, 2021. — 250 с. — ISBN 978-5-406-09205-7. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – [URL:https://book.ru/book/943791](https://book.ru/book/943791)

4. Брель, Н.М., Английский язык для гостиничного дела: учебник / Н.М. Брель, Н.А. Пославская. — Москва: КноРус, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-406-10121-6. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/944649>
5. Киреева, И.А., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания: учебное пособие / И.А. Киреева, Т.И. Галеева. — Москва: КноРус, 2023. — 135 с. — ISBN 978-5-406-10340-1. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/944964>
6. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебнометодическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>
7. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>"
8. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034>
9. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>
10. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего

- профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978- 5-534-11880-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451034> 11.
- Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 184 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09287-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474378>
12. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. – Саратов: Профобразование, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-4488-0681-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91837>
13. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для спо / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059> .
14. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894>

Дополнительные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. — Текст: электронный.

2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. — Текст: электронный.
3. Raitskaya L., Stuard Cochrane. Guide to Economics. -Macmillan , 2021.
4. Шевелева С.А., Стогов К.Е. - Основы экономики и бизнеса: Учеб. пособие- М.: ЮНИТИ, 2023

Интернет-ресурсы

1. <https://www.homeenglish.ru/>
2. Проект Английский язык онлайн — Native English: сайт. — URL: <https://engv.ru/>
3. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.study.ru/>
4. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
5. Free Online English Teaching and Learning Materials. — URL: <https://www.eslfast.com/>
6. Free English Video Lessons. — URL: <https://www.engvid.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и оценка результатов обучения
<p>Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
<p>Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>

<p> профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас </p>	
--	--